



edms

Enterprise Document Management System

A USER EDMS-ről

A USER EDMS (Enterprise Document Management System) nagy tömegben generált dokumentumok archiválására és az archivált dokumentumok kezelésére kifejlesztett nagyvállalati szintű rendszer.

Előnyei

- Fizikai háttértárhozólól független, rugalmasan bővíthető.
- Igazoltan képes akár százezer milliárdnyi dokumentumot tartalmazó archívum kiszolgálására is.
- Alkalmos nagyméretű szöveges dokumentumok tárolására a szegmentált betárolás és visszatöltés segítségével.
- E-mail archiválási lehetőséget tartalmaz (MS Outlook).
- Képes a hitelesített dokumentumok tárolására és kezelésére.
- Kezeli az AFP dokumentum formátumot.
- Platformfüggetlen klienseken és API-n keresztül elérést is biztosít.

Az EDMS jellemzői

Metaadat-alapú tárolás és keresés

Az EDMS működésének központi eleme az adatmodell (metamodell). A metamodell segítségével

a fizikai háttértárhozólól függetlenül, azok korlátait kiküszöbölve lehetséges a dokumentumok metaadat-alapú tárolása és keresése. A metamodell egy leíróadat-tár, amely metaadatokat (indexeket) tartalmaz. A metaadatok számos jellemzővel rendelkeznek, mint pl. formátum, megjeleníthetőség, lehetséges értékkészlet, egy vagy többértékű stb. A metaadatok értéke grafikus és webservice felületen keresztül is módosítható. A dokumentumokhoz megjegyzés is fűzhető, amelynek léte a találati listában is látható.

Tetszőleges fizikai háttértárak használata

A dokumentumok több különböző fizikai háttértáron tárolhatók, a felhasználók elől a tényleges tárolási helyet az EDMS elfedi (metaarchívum). Tároláskor a dokumentumok indexeit az EDMS integrált archívum saját adatbázisába, míg a dokumentum-tartalmakat az adatmodellben rögzített tárolóba továbbítjuk. A tároló lehet fájlrendszer, IBM Spectrum Protect (ex TSM), IBM Content Manager vagy OnDemand, Flashsystem, illetve Oracle RDBMS. Szükség esetén más tárolókhoz is tudunk csatoló komponenseket készíteni, illetve a tárolókba a dokumentumok indexeit is tudjuk továbbítani.

Dokumentumosztályok

Az archívumba letárolt dokumentumok dokumentumosztályokba sorolhatók. Az osztályok

meghatározzák a kötelező/opcionális metaadatok körét, valamint tartalmazzák a fizikai tárolással kapcsolatos részletes információkat is.

Dokumentum struktúra és kapcsolatok

A rendszer lehetővé teszi dokumentumosztály-hierarchia felépítését is, majd ennek megjelenítését és felhasználását kapcsolódó dokumentumok keresésében. A tárolt dokumentumok közötti kapcsolat lehet alá-fölé, illetve mellérendelt viszony. A dokumentumokhoz megjegyzések is fűzhetők.

A dokumentumok az adatmodellben rögzített mappahierarchiában is megjeleníthetők. A hierarchia dinamikus, a dokumentum meghatározott metaadat értékei alapján kerül a megfelelő helyre a hierarchia megjelenítése során.

Az egyes dokumentumok között explicit módon is létrehozható kapcsolat. Ez lehet mellérendelés – pl. két összetartozó számla, vagy alárendelés – pl. szerződés és mellékletei. Ez a kapcsolat nem függ a dokumentum (felhasználók által módosítható) metaadatainak értékétől.

Tetszőleges dokumentum formátum, AFP támogatás

A legelterjedtebb dokumentum archívum formátumok (JPEG, TIFF, PDF) megjelenítése alapértelmezetten támogatott, de további formátumok megjelenítése is megoldható külső

alkalmazásokkal. Az EDMS kiemelkedő funkcionálitást tartalmaz a nagytömegben előállított dokumentumok nagyon tömör tárolását lehetővé tevő AFP formátum kezeléséhez is.

Hitelesített dokumentumok tárolása

Az EDMS hitelesített dokumentumok kezelésével kapcsolatos feladatokat is képes ellátni. Ilyenek például az elektronikus aláírás érvényességének ellenőrzése, a hitelesített dokumentumok csoportos archiválása akár archiv időbélyeggel való ellátással együtt is (külső szolgáltató igénybevételével). A megfelelő metaadatok tárolásával megoldható a tanúsítványok lejáratára vagy a titkosító algoritmusok kompromittálódása miatti újrahitelesítés is.

Keresési jogosultság rendszer

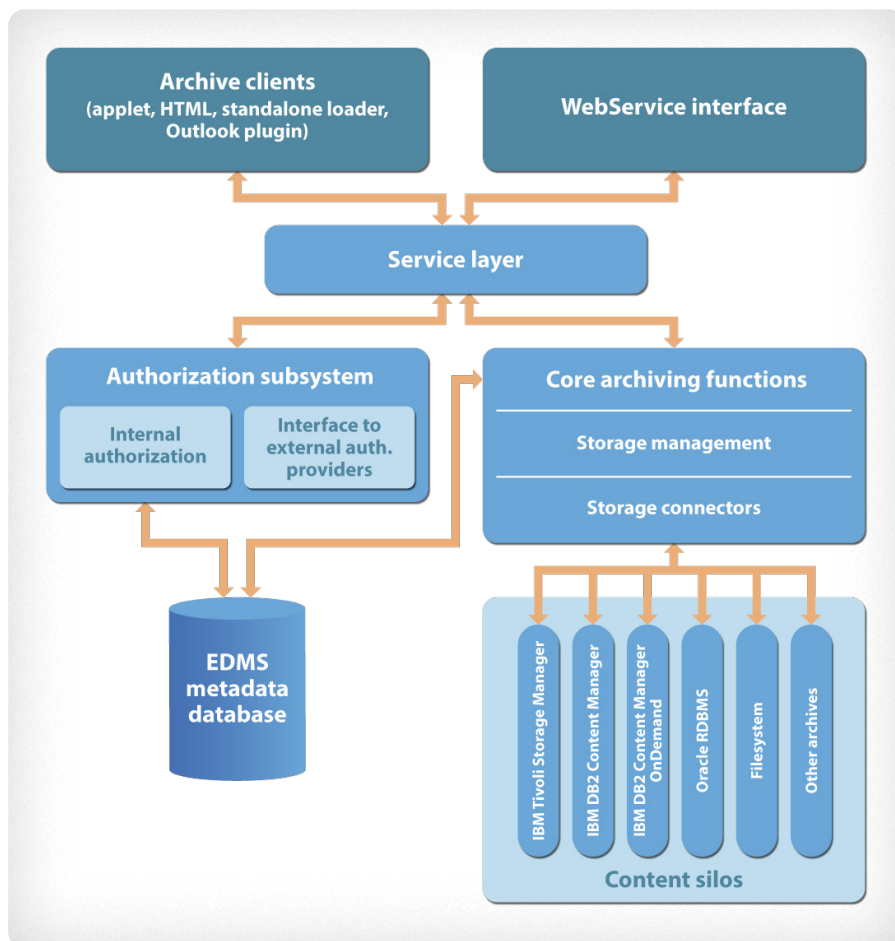
A kereshető dokumentumok körét felhasználói szintű sablonokkal lehet meghatározni. A találati listában megjelenő dokumentumokkal végezhető műveleteket rögzített hozzáférési szabályok definiálhatják. A szabályok a felhasználó szerepköre (LDAP csoporttagság), a dokumentum osztálya (üzleti típus) és az adatmodell kialakítása-kor megadott metaadatok alapján alakíthatók ki. Az EDMS LDAP (akár Active Directory is) alapú felhasználói azonosítást tud használni, megfelelő feltételek esetén single sign-on bejelentkeztetés is beállítható. A felhasználók az LDAP címtárban csoportokba szervezhetőek és az EDMS-ben ezen csoportokhoz lehet jogosultságokat rendelni. A jogosultságok kontrollálják a dokumentumok kereshetőségét, úgynevezett keresési sablonokhoz való hozzáférés biztosításával. A keresési sablonok jellemzően szerepkör alapon kialakított dokumentum osztály halmazok és a keresési funkció első szűrési szintjét alkotják. Jogosultságokkal vezérelhetőek ezen felül olyan elemi funkciók, mint pl. megjelenítés, letöltés, nyomtatás, szerkesztés (metaadat) Az EDMS képes külső jogosultsági rendszert is igénybe venni, webservice híváson keresztül.

Találati listák optimalizált kezelése

A keresés eredményeként kapott táblázatos találati listáknak mindig csak egy része kerül a kliensre (lapozható találati lista). A keresés eredménye rendezhető illetve szűrhető és ezek a funkciók már nem eredményeznek újabb adatbázis műveletet.

Saját kliens alkalmazások és API

A rendszer szolgáltatásai HTML kliens, illetve csak betöltésre alkalmas Outlook plugin segítségével érhető el. API-n keresztül elérés is biztosított teljeskörű webservice felület segítségével (betöltés, keresés, letöltés, indexadatok módosítása, dokumentum-kapcsolatok módosítása).



Felépítés, működés

A kialakított rendszer többrétegű, kliens-szerver architektúrájú.

A speciális keresési igények miatt az indexadatoknak az EDMS adatbázisába kell bekerülniük. Ehhez vagy az EDMS betöltő alkalmazás (standalone loader) vagy az Outlook plugin használata szükséges. Ezek határozzák meg a megállapított konvencióknak megfelelően a betöltendő dokumentum üzleti típusát, majd ennek megfelelően a szükséges indexekkel betöltik a dokumentum tartalmát az EDMS-be.

Az EDMS szolgáltatásai az EDMS betöltő alkalmazáson, HTML alapú kliensen, Outlook plugin-ként megvalósított speciális kliensen, illetve webservice felületen keresztül érhetőek el.

Miért IBM?

Az EDMS fejlesztése során mindvégig szem előtt tartottuk azt, hogy az architektúrához szükséges egyes komponenseket (pl. adatbázis, alkalmazás szerverek, tárolók, stb.) rugalmasan, az ügyfél igényeknek megfelelően tudjuk kezelni. Ezért ezen komponensek támogatottsága széleskörű. Mindazonáltal egy elvárt szolgáltatási szintet az IBM által biztosított komponensekkel tudunk vállalni ügyfeleink részére:

- Adatbázis kezelő: Az IBM DB2 egy, az iparágban vezető teljesítménnyel rendelkező, költséghatékony, vállalati szintű relációs adatbázis, nagy rendelkezésre állású megoldásokkal.
- Java Alkalmazáserver: Az IBM WebSphere Application Server egy nagyon megbízható, biztonságos és rugalmas Java2EE alapú futatókörnyezet. Ezen felül egy nagymértékben skálázható, vállalatok számára tervezett kiszolgáló környezettel is bír.
- Tárolási alrendszer: Az IBM Spectrum Protect (ex. Tivoli Storage Manager – TSM) alkalmazásprogramozási interfész (API) az ISP csomag része. Az API segítségével az IBM Spectrum Protect környezetben menthetünk olyan üzleti alkalmazásokat és adatokat, mint például az EDMS. Ezáltal egy rendkívül robusztus és széleskörűen parameterezhető tároló alrendszer használatára nyílik lehetőség. A USER sok-sok év üzemeltetési tapasztalatával rendelkezik ezzel a biztonsági mentési megoldással kapcsolatban is.



<http://userdms.hu>